

Согласовано:
на педагогическом совете
протокол № 1
от « 30 » августа 2022г.
Пр. № 1 от 30.08 2022г.

Утверждено:
И.о. заведующей МБДОУ
детский сад № 2 с. Лопатино



А.В. Бантыш
Пр. № 1 от 30.08 2022г.

Утверждено:
И.о.
заведующей
МБДОУ
детский сад №
2 с. Лопатино
_____ А
.В. Бантыш
Пр. № _____
от
_____ 2022г.

**ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №2 с. ЛОПАТИНО**

на 2022/2023 учебный год

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №2
с.Лопатино на 2022-2023 учебный год

В соответствии с примерной основной общеобразовательной программой развития МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино и по результатам деятельности за прошедший учебный год, педагогический коллектив ДОУ определяет следующие цели и задачи

на 2022 – 2023 учебный год:

Цель: Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- 1) Повысить эффективность работы по укреплению здоровья воспитанников. Формировать культуру безопасного поведения и здорового образа жизни дошкольника посредством валеологического воспитания.
- 2) Акцентировать работу педагогического коллектива на формировании речевой компетентности дошкольников.
- 3) Продолжать приобщать дошкольников к истокам национальной культуры, традициям, народным ценностям, воспитывать элементы гражданственности в соответствии с ФГОС ДО.
- 4) Развитие эффективного взаимодействия родительской общности и ДОУ как участников образовательных отношений.

РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОГРАММЫ:

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ:

- **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

« Семицветик»

2. ПАРЦИАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ:

- «Человек на родной земле» под редакцией Е.Ф. Купецковой
- «Семьеведение» под редакцией Е.Ф. Купецковой
- «Использование коллекционирования как средство познавательного и речевого развития дошкольников» под редакцией Е.Ф. Купецковой
- «Здоровый дошкольник» под редакцией Е.Ф. Купецковой
- « История пензенского края как средство развития личности дошкольника» под редакцией Е.Ф. Купецковой

3. АДАПТИРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ:

- Адаптированная образовательная программа «Исправление речевых нарушений у детей старшего и подготовительного возраста в условиях группы компенсирующего вида МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино».
- Адаптированная образовательная программа группы

компенсирующей направленности для детей старшего и подготовительного дошкольного возраста с ТНР

- Адаптированная образовательная программа для детей с расстройствами аутистического спектра.
- Адаптированная образовательная программа для детей с ЗПР
- Индивидуальная программа логопедического сопровождения ребенка с 1 уровнем речевого развития.
- Индивидуальная образовательная адаптированная программа для ребенка с ТМНР (интеллектуальная недостаточность).

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Визитная карточка	5
2.	Учебный график	6
3.	Работа с кадрами	8
4.	Состав педагогических работников	10
5.	Самообразование.	12
6.	Руководство. Контроль	13
7.	План – оперативного контроля.....	16
8.	План работы ППк ДОУ.....	17
9.	Педагогические советы, подготовка к ним	19
10.	План проведения досугов, праздников, развлечений.....	21
11.	Выставки, смотры, конкурсы	25
12.	План график диагностики	27
13.	Примерный план работы по формированию основ безопасности ..	27
14.	Работа по защите прав и интересов ребенка	28
15.	Работа по реализации регионально компонента	30
16.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников ..	31
17.	Система физкультурно-оздоровительной работы	35
18.	Работа с заинтересованными организациями	36
19.	План работы по преемственности со школой	37
20.	Административно-хозяйственная работа	39
21.	Приложение 2 «План работы учителя логопеда на 2022/2023 уч.год»	
22.	Приложение 3 «План работы педагога-психолога на 2022/2023 уч.год»	
23.	Приложение 4 «План работы музыкального руководителя на 2022/2023 уч.год»	

I. Визитная карточка.

В настоящее время полное название образовательной организации Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 2 села Лопатино

Сокращенное наименование: МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино.

Место нахождения Учреждения: 442550 Пензенская область, Лопатинский район, с. Лопатино, ул. Пионерская 19

Телефон: 2-15-08

Электронный адрес: a.bantish@yandex.ru

Адрес официального сайта: mdou2lop58.edu-penza.ru

Режим работы учреждения: пятидневная рабочая неделя, с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Группы функционируют в режиме 9-часовой длительностью пребывания воспитанников, с 8.00 до 17.00.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с конституцией Российской Федерации, законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Пензенской области, Управления образования по Пензенской области, а так же Уставом учреждения и иными правовыми актами.

У учреждение имеется филиал МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино в с. Даниловке и структурное подразделение детский сад «Солнышко» МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино.

График работы МБДОУ детский сад №2

День недели	Время работы
Понедельник	с 8-00 до 17-00
Вторник	с 8-00 до 17-00
Среда	с 8-00 до 17-00
Четверг	с 8-00 до 17-00
Пятница	с 8-00 до 17-00

Заведующая детским садом: Бантыш Алена Васильевна.

Старший воспитатель : Козарова Татьяна Валентиновна

Завхоз: Кульгускина Валентина Васильевна

Медсестра: Шаипова Гузяль Фатиховна.

II. Учебный график.

Группы	Вторая группа детей раннего возраста	Первая разновозрастная группа «Малинка» (дети 2-3 лет)	Вторая разновозрастная группа «Кораблик» (дети 3-4 лет)	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» (дети 4-5, 5-6 лет)	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка» (5-6, 6-7 лет)
Содержание					
Начало учебного года	01 сентября 2022				
Окончание уч.года	31 мая 2023				
Комплектование групп	С 01 марта 2022 по 31 августа 2022				
Прием детей в ДОУ	В течение календарного года				
Продолжительность уч.г.	37 недель 185 учебных дней				
1 полугодие					
Начало-окончание	01.09.2022 – 30.12.2022				
2 полугодие					
Начало - окончание	09.01.2023 – 31.05.2023				
Каникулы	<input type="checkbox"/> Зимние – дней: с 31.12.2022 по 08.01.2023 включительно – 9 дней <input type="checkbox"/> Летние: с 31.05.2023				

Режим дня

Режимные моменты	Группы				
	Вторая группа детей раннего возраста «Мотылек» (дети 1-2 лет)	Первая разновозрастная группа «Малинка» (дети 2-3 лет)	Вторая разновозрастная группа «Кораблик» (дети 3-4 лет)	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» (дети 4-5 лет, 5-6 лет)	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка» (дети 5-6, 6-7 лет)

Приём, осмотр, игры, дежурство, индивидуальная работа, утренняя гимнастика	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак, игры	8.30-8.55	8.30-9.55	8.30-8.55	8.30-8.55	8.30-8.55
Подготовка к занятиям	8.55-9.00	8.55-9.00	8.55-9.00	8.55-9.00	8.55-9.00
Занятия	9.00-9.20	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-10.50	9.00-11.05
Игры, подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд)	9.20-11.20	9.40-11.40	9.50-11.50	10.50-12.10	11.05-12.15
Возвращение с прогулки, игры	11.20-11.30	11.30-12.00	11.50-12.15	12.10-12.20	12.15-12.25
Подготовка к обеду, обед	11.50-12.00	12.00-12.30	12.15-12.50	12.25-13.00	12.35-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.00	12.30-15.00	12.50-15.00	13.10-15.00	13.00-15.00
Постепенный подъём, оздоровительные и гигиенические процедуры, полдник	15.00-15.30	15.00-15.25	15.15-15.35	15.20-15.40	15.20-15.45
Активное бодрствование, игры, труд, индивидуальная работа, труд	15.30-16.20	15.25-16.20	15.35-16.25	15.40-16.25	15.45-16.15
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, уход детей домой	16.20-17.00	16.20-17.00	16.25-17.00	16.25-17.00	16.15-17.00

III. Работа с кадрами.

1.1 Инструктажи. Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ).

График проведения плановых инструктажей в МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино на 2022/2023 учебный год.

№ п/п	Наименование инструкции	Категория инструктируемых	Планируемая дата проведения инструктажа	Отметка о выполнении
1	Инструкция о порядке действий работников ОУ при эвакуации в случае возникновения пожара.	Все работники ДОУ	Сентябрь Октябрь Май	
2	Инструкция о мерах пожарной безопасности	Все работники ДОУ	Декабрь Май	
3	Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних елок на объектах с массовым пребыванием людей.	Работники ДОУ назначенные ответственными на время проведения утренников.	Декабрь	
4	Инструкция по охране жизни и здоровья детей во время пребывания в ДОУ	Все работники ДОУ	Август Декабрь Май	
5	Инструкция при проведении утренней гимнастики, занятий по физическому воспитанию и других спортивных мероприятий в спортивном зале и на спортивной площадке.	Педагогические работники	Сентябрь Февраль	
6	Инструкция по технике безопасности при проведении музыкальных занятий и других мероприятий в музыкальном зале.	Педагогические работники	Сентябрь Февраль	
7	Инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении с детьми занятий по	Педагогические работники	Сентябрь Февраль	

	продуктивным видам деятельности.			
8	Инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении массовых мероприятий (утренников, концертов, вечеров досуга)	Педагогические работники	Сентябрь Февраль	
9	Инструкция по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий.	Педагогические работники	Сентябрь Февраль Май	
10	Инструктаж по технике безопасности и охране труда по должностям и при выполнении работ.	Все работники ДОУ	Сентябрь Декабрь Март Июнь	
11	Инструкция по действиям персонала МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино при угрозе или совершении террористического акта.	Все работники ДОУ	Сентябрь Март	

IV. Состав педагогических работников
МБДОУ детский сад №2 с. Лопатино на 2022-2023 уч. год

№	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения, наличие почетн. Звания	Категория
1.	Бантыш Алена Васильевна	Заведующая	Высшее дошкольное образование, ПГПУ им. В.Г. Белинского г. Пенза 2003, Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	1 квалификационная категория
2.	Козарова Татьяна Валентиновна	Старший воспитатель	Высшее педагогическое образование, ПГПУ им. В.Г. Белинского г. Пенза 2007, учитель географии.	1 квалификационная категория
3.	Карпова Светлана Юрьевна	Учитель-логопед	Высшее педагогическое образование, Тольяттинский государственный университет, преподаватель дошкольной педагогики и психологии, педагог-психолог	Высшая квалификационная категория
4.	Юдина Елена Викторовна	Воспитатель	Среднее специальное, Кузнецкое педагогическое училище, Воспитание в дошкольных учреждениях	1 квалификационная категория
5.	Щукина Наталья Александровна	Воспитатель	Среднее специальное. Кузнецкое педагогическое училище, Дошкольное воспитание	1 квалификационная категория

6.	Бурова Ирина Петровна	Воспитатель	Высшее педагогическое образование, Современная гуманитарная академия по направлению «Психология», Млсква, 2011г.	1 квалификационная категория
7.	Чикова Светлана Валентиновна	Воспитатель	Среднее специальное, Кузнецкое педагогическое училище, Воспитание в дошкольных учреждениях 1986г.	1 квалификационная категория
8.	Киреева Людмила Анатольевна	Воспитатель	Средне специальное, Кузнецкое педагогическое училище, «Дошкольное воспитание» 1988г.	1 квалификационная категория
9.	Каменева Наталья Владимировна	Воспитатель	Средне специальное, Кузнецкое педагогическое училище, «Дошкольное воспитание», 1988г.	1 квалификационная категория
10.	Калашникова Елена Сергеевна	Музыкальный работник	Среднее специальное, Современная гуманитарная академия по направлению «Экономики»г. Москва 2013г. ЧОУ ДПО «АБ и УС» «музыкальный руководитель», г. Волгоград 2020 г.	1 квалификационная категория

V. Самообразование педагогов.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none"> • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога 	Август-сентябрь	Воспитатели Старший в-ль
3	Теоретическое изучение проблемы	Согласно индивидуального плана	Воспитатели Старший в-ль
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	Воспитатели Старший в-ль
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Апрель	Воспитатели Старший в-ль

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Ф.И.О.	Тема
1.	Юдина Е. В.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет.
2.	Бурова И.П.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования
3.	Чикова С.В.	Театрализованная деятельность с детьми средней группы
4.	Киреева Л.А.	ФЭМП у дошкольников
5.	Щукина Н. А.	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности

VI. Руководство, контроль.

ПЛАН

Административно-педагогического контроля на 2022-2023 учебный год.

Цель: совершенствование деятельности ДООУ и механизма управления качеством дошкольного образования (формирование условий и результатов дошкольного образования), с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

Задачи:

1. Проверка исполнения работниками ДООУ действующего законодательства в области предоставления услуг в образовательном учреждении, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ДООУ, принятие мер по их пресечению;

2. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

3. Инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм, правил;

4. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности сотрудников учреждения (педагогический и обслуживающий персонал);

5. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

6. Контроль реализации образовательной программы, соблюдения Устава и иных локальных актов ДООУ;

7. Анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в ДООУ;

Формы контроля:

- Фронтальный
- Административный
- Оперативный
- Тематический
- Персональный
- Взаимоконтроль
- Самоанализ
- Предупредительный

Предполагаемый результат: выявление отклонений в деятельности ДООУ и принятия управленческих решений, направленных на устранение недостатков, для дальнейшего развития ДООУ.

Диагностический контроль.

1.«Мониторинг детского развития и освоения воспитанниками ООП ДОУ, АООП ДОУ»

Цель: Оценка эффективности педагогических действий для дальнейшего планирования образовательной деятельности с ребенком.

Ответственные: Воспитатели, включая старшего и узкие специалисты ДОУ.

Сроки проведения: 12.09.2022г. – 26.09.2022 г.

2.«Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе».

Цель: Определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению.

Ответственные: Старший воспитатель - Козарова Т.В., учитель-логопед – Карпова С.Ю., педагог- психолог – Янина Л.В.

Сроки проведения: 31.10.2022г. – 03.11.2022 г. – первичная диагностика ППК, 27.03.2023 – 31.03. 2023 г. – итоговая диагностика ППК

3.«Организация и проведение диагностики освоения ОП воспитанниками.»

Цель: определение степени освоения воспитанниками образовательной программы (целевых ориентиров) и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие воспитанников.

Ответственные: Старший воспитатель – Козарова Т.В., Педагог-психолог – Янина Л.В., Учитель-логопед –Карпова С.Ю. (с детьми с ОВЗ)

Сроки проведения: 01.09.2022-15.09. 2022- первична диагностика;

26.12. 2022- 30.12.2022 г. –промежуточная диагностика

17.05.2023г. – 31.05.2023 г. – итоговая диагностика.

Тематический контроль.

1. Готовность групп к учебному году.

Цель: Получить полную информацию о готовности групп, залов и кабинетов к новому учебному году.

Ответственные: и.о. заведующей – Бантыш А.В., Завхоз –Кульгускина В.В., воспитатели, включая старшего и узкие специалисты ДОУ.

Сроки проведения: 25.08.2022г. – 09.09.2022 г.

2. Тематический контроль на вводном этапе «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»

Ответственный: Бантыш А.В., Козарова Т.В.

Сроки: 05.12.2022г. – 16.12.2022г.

3. Тематический контроль по итогам проведенной работы «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»

Ответственный: Бантыш А.В., Козарова Т.В.

Сроки: 27.03. – 31.03.2023г.

4. Готовность ДОУ к летне-оздоровительному периоду.

VII.

План работы ППК ДОУ.План работы ППК на 2022-2023 учебный год.
(ППК - психолого-педагогический консилиум)

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Приём запросов на работу ППК от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППК
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь-октябрь	специалисты ППК, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППК.	Сентябрь-октябрь	специалисты ППК
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: 1. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППК ДОУ. 2. Принятие плана работы ППК на 2022-2023 учебный год. 3. Определение маршрута взаимодействия воспитателей и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям группы компенсирующей направленности.	27.09.2022	специалисты ППК, воспитатели
1.5.	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Анализ результатов обследования детей группы компенсирующей направленности и комбинированных групп специалистами, оформление документации. 2. Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом, учителем-логопедом.	06.10.2022	специалисты ППК
1.6.	Заседание 3 Аналитическое заседание План проведения: 1. Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности и комбинированных групп за первое	20.01.2023	Специалисты ППК,

	<p>полугодие.</p> <p>2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.</p> <p>3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования.</p> <p>4. Подготовка документов для ЦПМПк на детей по рекомендациям ППк ДОУ.</p> <p>5. Формирование списка детей направленных в ЦПМПк в 2023г.</p>		
1.7.	<p>Заседание 4</p> <p>Итоговое заседание</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Итоги работы ППк за учебный год.</p> <p>2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп компенсирующей направленности и детей с ОВЗ комбинированных групп.</p> <p>3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года.</p> <p>4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.</p>	11.05.2023	специалисты ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	27.09.2022	учитель-логопед, педагог-психолог
2.2.	Анализ обследования детей специалистами ДОУ.	Октябрь	старший воспитатель.
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	Сентябрь-октябрь	педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	Учитель – логопед

2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей.	консультации психолога – сопровождению	по необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок				
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого – педагогический консилиум?» - «Организация работы в группе комбинированной направленности» -«Организация работы в группе компенсирующей направленности».		сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ и в информационном блоке для родителей в ДОУ: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» - «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» - «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» - «Причины нарушений речи» - «Этапы развития речи»		В течение года	специалисты ППк

VIII. Педагогические советы. Подготовка к педагогическим советам.

Методическая тема ДОУ на 2022-2023 учебный год: Создание каждому ребёнку условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей через интеграцию различных видов деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

Тема/формы и содержание работы	С кем проводится	Дата	Ответственные
№ 1. Педсовет: «Организация учебно – воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета/Анализ работы в летне-оздоровительный период. 2. Утверждение плана организованной образовательной деятельности МБДОУ детский сад	Воспитатели ДОУ	30.08. 2022г.	И.о.заведующей ДОУ, воспитатели, узкие специалисты ДОУ.

<p>№2 с. Лопатино, режима работы ДОУ на 2022-2023 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Знакомство с годовым планированием работы ДОУ в 2022-2023 учебном году. 3. Утверждение положений, локальных актов и т.д. 4. Организационные вопросы. 5. Принятие решения педсовета. 			
<p>Педсовет № 2: «Формирование культуры безопасного поведения и здорового образа жизни дошкольника »</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Итоги смотра-конкурса на лучшее пособие по зож 3. Система работы по физическому воспитанию детей и просвещению родителей в ДОУ. 4. Влияние музыки на здоровье детей. 5. Тест для педагогов «Можно ли Ваш образ жизни назвать здоровым?» 6. Обсуждение и принятие решения. 	<p>Воспитатели ДОУ</p>	<p>24.11.2022г.</p>	<p>И.о.заведующей ДОУ Старший воспитатель. Воспитатели ДОУ.</p>
<p>Педсовет № 3: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития речи как условие развития речевых компетенций дошкольников»</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Итоги смотра-конкурса «Речевой островок в группе» 3. Итоги тематического контроля. 4. Стимулирование речи детей раннего возраста (из опыта работы воспитателей групп раннего возраста). 5. Практическая часть: Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и 	<p>Воспитатели ДОУ</p>	<p>06.04.2023</p>	<p>И.о заведующей ДОУ Старший воспитатель. Воспитатели ДОУ.</p>

создание творческого продукта в речевой деятельности. 6. Обсуждение и принятие решения. 7.			
№ 4. «Итоги учебного года» Повестка: 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образ. областям. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год (воспитатели, узкие специалисты) 4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. 5. Решение педсовета.	Воспитатели ДОУ	25.05. 2023	И.о.заведующей Воспитатели ДОУ

IX. План проведения досугов, праздников, развлечений.

Тема	Группа	Месяц	Ответственный
День знаний	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» и Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	1 сентября	ст.воспитатель, воспитатели, Муз. руководитель.
День пожилого человека Инценировка сказки «Аленушка и лиса»	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» и Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	5 октября	ст.воспитатель, воспитатели, Муз. руководитель.

Осеннее развлечение «Золотая осень»	Вторая группа детей раннего возраста и первая разновозрастная группа «Малинка»	04.10.22г. (в группах)	Воспитатели, ст. воспитатель, Муз. руководитель.
	Вторая разновозрастная группа «Кораблик»	05.10.22г.	
	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	06.10.22г.	
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	07.10.22г.	
Развлечение, посвященное Дню Матери.	Вторая группа детей раннего возраста и первая разновозрастная группа «Малинка»	25.11.22г. (в группах)	ст. воспитатель, воспитатели, Муз. руководитель.
	Вторая разновозрастная группа «Кораблик»	22.11.22г.	
	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	23.11.22г.	
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	24.11.22г.	
Праздник «Путешествие в новогоднюю сказку»	Вторая группа детей раннего возраста и первая разновозрастная группа «Малинка»	23.12.2022г.	ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель, воспитатели.
	Вторая разновозрастная группа «Кораблик»	27.12.2022г.	
	Третья разновозрастная группа комбинированного	28.12.2022г.	

	вида «Росинка»		
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	29.12.2022г.	
Праздник посвященный Дню Защитника Отечества	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	21-22.02.23г.	ст. воспитатель, воспитатели.
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»		
Праздник, посвященный 8 марта.	Вторая группа детей раннего возраста и первая разновозрастная группа «Малинка»	07.03.2023г.	ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель.
	Вторая разновозрастная группа «Кораблик»	02.03.2023г.	
	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	03.03.2023г.	
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	07.03.2023г.	
Развлечение, посвященное Дню Космонавтики.	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	12.04.2023г.	ст. воспитатель, муз. руководитель.
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»		
Праздничный концерт «Победа в сердцах поколений»,	Все группы дошкольного возраста.	05.05.2023г.	И.о.заведующей , ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель.

посвященный празднованию Дня Победы – 9 мая			
Праздник «До свиданья Детский сад»	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	18 - 25.05.2023г.	И.о.заведующей, ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель.
День здоровья.	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	Ноябрь Апрель	ст. воспитатель, воспитатели
	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	Октябрь Март	
	Вторая разновозрастная группа «Кораблик»	Ноябрь май	
Спартакиада «Папа, мама, Я – спортивная семья»	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	29.04.2023г.	ст. воспитатель, воспитатели.
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»		
Масленица	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»	28.02.23 – 06.03.23г.	ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель.
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»		
ВФСК ГТО	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	Апрель	Тренер школы

Х. Тематические дни, недели, акции.

Традиционная акция «Собака друг человека».	Все группы дошкольного возраста.	05 – 16.09.2022г.	ст. воспитатель, педагоги.
День пожилого человека	Все группы дошкольного возраста.	01.10.2022г.	Воспитатели Муз.руководитель
День птиц.	Все группы дошкольного возраста.	01.04.2023г.	Ст. воспитатель, воспитатели.

XI. Творческие выставки.

Выставка поделок и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»	Все группы дошкольного возраста	01 – 30.09.2022г.	Воспитатели
Фотовыставка «Все начинается с мамы»	Все группы ДОУ	01.11 – 28.11.2022г.	Воспитатели
Выставка рисунков «Красавица Зима!»	Все группы дошкольного возраста	16.12.22 – 31.01.23г.	Воспитатели.
Выставка рисунков по священных празднованию 23 февраля и 8 марта.	Все группы дошкольного возраста	01.02 – 28.02.2023г.	Воспитатели
Выставка стенгазет по ПДД «Зеленый огонек»	Все группы дошкольного возраста.	01.03 – 17.03.2023г.	Воспитатели
Фотовыставка, посвященная «Дню космонавтики»	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» и Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	03.04 – 14.04.2023г.	Воспитатели.
Выставка рисунков «И помнит май!»	Третья разновозрастная группа комбинированного	18 – 12.05.23г.	Воспитатели

	вида «Росинка» и Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»		
--	--	--	--

ХII. Проектная деятельность.

Проект, посвящённый Дню народного единства «Мы в России все едины!»	Все группы дошкольного возраста.	24.10 03.11.2022г.	–	Творческая группа.
Проект «Мой край родной!»	Все группы дошкольного возраста.	29.11. 16.12.2022г.	–	Творческая группа.
Проект, посвящённый всемирному Дню здоровья "Быть здоровыми хотим"	Все группы дошкольного возраста.	03.04. 07.04.2023	–	Творческая группа.
Проект "К далеким мирам" (информационно-творческий)	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» и Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	10.04 14.04.2023г.	–	Творческая группа.
Проект «Георгиевская лента»	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка»	02 – 08.05.2023г.		Творческая группа.

**XIII. План-график диагностики и обследования воспитанников в МБДОУ
детский сад №2 с. Лопатино**

Месяц	Вид диагностики (проверки)	Ответственный
1	2	2
СЕНТЯБРЬ	1. Обследование речи детей (средний, старший, подготовительный возраст). 2. Мониторинг физического развития детей.	Воспитатели, учитель -логопед
СЕНТЯБРЬ	Диагностика освоения содержания программы воспитанниками (по областям на начало уч.года)	Воспитатели
ОКТАБРЬ	Анализ диагностики, мониторинга освоения содержания программы воспитанников	Воспитатели
МАЙ	Диагностика освоения содержания программы воспитанниками (по областям на конец уч.года)	Воспитатели
МАЙ	Анализ диагностики, мониторинга освоения содержания программы воспитанниками за уч.год	Воспитатели

XIV. Примерный план работ по формированию основ безопасности жизнедеятельности.

модуль	Тема	
		занятие
1. Ребенок на улицах села.	Здравствуй Светофорик.	1
	Знакомство с дорогой.	1
	Знакомство с дорожными знаками.	1
	Правила поведения в общественном транспорте.	1
	Игра на улице.	1
2. Ребенок дома.	Знакомство с электроприборами и опасными бытовыми предметами.	1
	Информационная безопасность.	1
	Один дома.	2
3. Ребенок и другие	Осторожно, незнакомец!	2

люди.	Если потерялся или отстал от родителей.	2
	Правила общения со сверстниками и друзьями.	2
4. Ребенок и природа.	Ядовитые растения.	1
	Ядовитые ягоды.	1
	Правила поведения с животными.	2
	Правила поведения на водоеме.	3
5. Пожарная безопасность.	Огонь друг, огонь враг.	1
	Причины пожара.	2
	Правила поведения при пожаре.	2
6. Азбука здоровья.	Личная гигиена.	1
	Польза физкультуры.	1
	Полезные продукты.	2
	Польза и вред от медикаментов.	1
Входящая и итоговая диагностика.		2
Итого:		34 ч.

XV. РАБОТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РЕБЁНКА

Цель:

1. Обеспечение защиты прав ребенка, их соблюдение педагогами ДОУ и родителями воспитанников. Развитие ответственного поведения взрослых (родителей и педагогов) по отношению к детям.

Задачи:

- Познакомить педагогов с нормативно - правовой базой по проблеме защиты прав детства, повышать уровень педагогического мастерства в этой области через разнообразные формы работы;
- Развивать навыки конструктивного взаимодействия с детьми;
- Формировать у детей знания о правах ребенка;
- Вести пропаганду правовых знаний среди родителей воспитанников, формировать ответственность за свои поступки;
- Привлекать родителей к участию в мероприятиях ДОУ.

Период	Мероприятия
Август-сентябрь	1. Изучение нормативно – правовой базы по защите прав человека.
Сентябрь	1. Работа с семьями воспитанников и

	<p>педагогами. Изучение и обновление социальных паспортов воспитанников.</p> <p>2. Консультация «НПА по защите прав детства»</p> <p>3. Посещение родительских собраний.</p>
Октябрь	<p>1. Беседа и рассматривание иллюстраций к Конвенции о правах ребенка.</p> <p>2. Беседы с родителями и воспитателями с целью выявления и профилактики нарушения прав детей, необходимости психологической поддержки.</p>
Ноябрь	<p>1. Консультация с педагогами по профилактике жестокого обращения с детьми.</p> <p>2. Памятка для родителей «Права ребенка и их соблюдение в семье».</p>
Декабрь	<p>1. Цикл тематических мероприятий с воспитанниками: Каждый ребенок имеет право на достойную и счастливую жизнь (старший возраст).</p> <p>2. Памятка для родителей «Семь правил воспитания».</p>
Январь	<p>1. Изучение проблемных ситуаций, возникающих в общении с родителями.</p> <p>2. Этическая беседа с воспитанниками о правилах поведения при конфликте со сверстником: Как правильно поступить.</p>
Февраль	<p>1. Работа с родителями, изучение проблемных ситуаций.</p> <p>2. Этическая беседа с воспитанниками о правилах поведения с незнакомцем.</p>
Март	<p>1. Анкетирование родителей «Отношение родителей к правам ребенка».</p> <p>2. Цикл тематических мероприятий с воспитанниками: Каждый ребенок имеет право на свободу выражать свои мысли. Как правильно это делать (старший возраст).</p>
Апрель	<p>1. Тренинг с воспитанниками: Если чужой стучится в дверь.</p> <p>2. Анализ профессиональных качеств педагогов: Стиль общения с детьми.</p>
Май	<p>1. Самоанализ деятельности ДОУ по защите прав детей.</p> <p>2. Посещение родительских собраний.</p> <p>3. Обновление социальных паспортов групп.</p>

ХVI. РАБОТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОМПОНЕНТА

Первая разновозрастная группа «Малинка» (3-4 года)	Вторая разновозрастная группа «Кораблик» (3-4 лет)	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка» (5-6 лет)	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калинка» (6-7 лет)
Краеведение			

Синтез: познавательная деятельность – ИГРА – практическая деятельность

Речевое общение. Коммуникация	Познание	Познание	Познание
--------------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Методы и приемы

<input type="checkbox"/> Рассказы воспитателя о детях. <input type="checkbox"/> Рассказы воспитателя о себе. <input type="checkbox"/> Рассказы о родителях. <input type="checkbox"/> Игры на сближение. <input type="checkbox"/> Встречи в семье (ходим в гости). <input type="checkbox"/> Совместные праздники с родителями	<input type="checkbox"/> Рассказы взрослых. <input type="checkbox"/> Народные игры. <input type="checkbox"/> Экскурсии. <input type="checkbox"/> Наблюдения. <input type="checkbox"/> Рассматривание иллюстраций, фото. <input type="checkbox"/> Рисование. <input type="checkbox"/> Конструирование. <input type="checkbox"/> Лепка. <input type="checkbox"/> Аппликация.	<input type="checkbox"/> Рассказы взрослых. <input type="checkbox"/> Экскурсии. <input type="checkbox"/> Наблюдения. <input type="checkbox"/> Опыты. <input type="checkbox"/> Подвижные, сюжетно-ролевые игры. <input type="checkbox"/> Пение. <input type="checkbox"/> Художественный труд. <input type="checkbox"/> Продуктивная деятельность.	<input type="checkbox"/> Рассказы взрослых. <input type="checkbox"/> Проблемные ситуации. <input type="checkbox"/> Народные, сюжетно-ролевые игры. <input type="checkbox"/> Экскурсии. <input type="checkbox"/> Наблюдения. <input type="checkbox"/> Встречи с интересными людьми. <input type="checkbox"/> Продуктивная деятельность.
---	--	---	--

Компоненты духовно-нравственного и патриотического воспитания детей на примере истории, быта и культуры малой родины: села Лопатино, Пензы активно включаются во все виды деятельности с детьми и взрослыми:

- в непрерывную непосредственно образовательную деятельность
- в совместную деятельность педагога с детьми по всем основным направлениям развития ребёнка
- в самостоятельную деятельность детей
- в совместную деятельность с родителями воспитанников
- в работу с социумом.

XVII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ

Цель: Создание условий для успешной реализации общеобразовательной программы дошкольного образования, формирование убеждений и привычки к здоровому образу жизни, обеспечение его полноценного здоровья, развитие разнообразных двигательных и физических качеств, укрепление психического здоровья детей и обеспечение их психологической безопасности.

Задачи:

1. Содействовать комплексному подходу в организации физического развития детей, укрепления их здоровья через (координацию деятельности всех участников образовательного процесса), реализацию системы образовательного мониторинга с использованием его данных в организации индивидуально – ориентированного подхода к детям.

2. Создать современную образовательную среду в детском саду для качественного осуществления основных видов детской деятельности в соответствии с образовательной программой, возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка.

3. Обеспечить вариативность и разнообразие содержания программы направленной с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.

4. Сформировать социокультурную среду, соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

5. Создать психолого – педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Основные направления работы.

Воспитательная и оздоровительная направленность образовательного процесса	Сроки	Культурно-методические основы	Психолого-педагогические основы	Медико-биологические основы	Ответс
---	-------	-------------------------------	---------------------------------	-----------------------------	--------

Работа с детьми раннего возраста (Вторая группа детей раннего возраста)

<p>1.1. Работа с детьми (от 1 года до 3 лет)</p>	<p>в течение года</p>	<p>1. Я пришел в детский сад: -какое настроение (бодрое, уравновешенное, раздражительное); -гигиенические навыки; - познание своего тела (где носик, ротик, ручки, глазки и т.д.) 2. Я познаю мир: - знать назначение частей тела (глаза смотрят, уши слушают, ноги ходят)</p>	<p>Мои первые слова: - формировать у ребенка представление о человеке; -учить показывать и называть части тела. 2.Я учусь играть: -учить осознавать свою роль в игре (зайка, волк, лиса) 3.Воспитывать правила культурного поведения</p>	<p>Я и мои чувства: -обучать эмоциональному состоянию (боюсь, замерз, бегу, стою и т.д.) 2.Я уже большой: -развивать умение бегать, прыгать, бросать и ловить мяч; -развивать координационные способности, чувство равновесия</p>	<p>Воспит мед.пер Инстру Муз.ру По пла</p>		
<p>1.2Уроки здоровья для дошкольников (от 3 до 7 лет)</p>	<p>в течение года</p>	<p>Первая разновозрастная группа «Малинка»</p>			<p>Мой организм: - Как устроен человек - Гимнастика для глаз -Зачем человеку нос (дыхательная гимнастика) - Что я могу делать ногами и руками? - Пальчиковая гимнастика - как работает сердце и где оно находится</p>	<p>Кто я? - Все растут и я расту (энергетическая гимнастика) - Я – мальчик, я – девочка (разнополое воспитание)</p>	<p>Я и мои друзья: - Уроки добра - Занятия по Вальдорфу (раздел 3^а) -Восемь упражнений здоровья (лечебная гимнастика)</p>
	<p>в течение года</p>	<p>Вторая разновозрастная группа «Кораблик»</p>			<p>Я – человек: -Как мне помогают глаза (гимнастика для</p>	<p>Откуда берутся болезни? -Зимние и</p>	<p>Природа и человек</p>

в течение года	глаз) - Живой моторчик внутри человека (сердце энергетические медитации)	летние игры на свежем воздухе -Как правильно одеваться, чтобы не заболеть	- Путешествие в тайну леса (какие деревья приносят пользу- фитотерапия)	
	Третья разновозрастная группа комбинированного вида «Росинка»			
	Я и мое тело: - Строение тела человека - Упражнение на формирование правильной осанки - «Кухня» внутри человека - Живые реки организма	Секреты здоровья: - Уши, носик и глаза помогают нам всегда -Сказка о микробах	Общение с природой: - Мы – туристы -Правила поведения в водоеме	Занятия здоровья Болонья началь...
	Четвертая разновозрастная группа компенсирующего вида «Калина»			
Внутренний мир человека: - Стержень внутри меня (позвоночник) - Как правильно сидеть, ходить, лежать? - Упражнения для профилактики плоскостопия и осанки	Я и мое здоровье: - Зачем делать зарядку? - Прodelки королевы Простуды - Физкультура и закаливание	Моя безопасность: -Лекарства- друзья и лекарства-враги -Правила поведения на улице	Занятия Рунова (с. 34-6 Картуш здоровья	

XVIII. Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ

Блоки физкультурно-оздоровительной работы	Содержание физкультурно-оздоровительной работы
Создание условий для двигательной активности	<input type="checkbox"/> Гибкий режим (адаптационный период) <input type="checkbox"/> Занятия по подгруппам (младшие группы) <input type="checkbox"/> Индивидуальный режим пробуждения после дневного сна <input type="checkbox"/> Дни здоровья
Система двигательной активности	<input type="checkbox"/> Утренняя гимнастика <input type="checkbox"/> Физкультурные занятия <input type="checkbox"/> Двигательная активность на прогулке <input type="checkbox"/> Физкультура на улице <input type="checkbox"/> Подвижные игры <input type="checkbox"/> Физкультминутки на занятиях <input type="checkbox"/> Гимнастика после дневного сна <input type="checkbox"/> Физкультурные досуги, забавы, игры <input type="checkbox"/> Игры, хороводы, игровые упражнения
Система закаливания в повседневной жизни	<input type="checkbox"/> Утренний приём на свежем воздухе в тёплое время года <input type="checkbox"/> Облегчённая форма одежды <input type="checkbox"/> Ходьба босиком в спальне до и после сна; <input type="checkbox"/> Солнечные ванны (в летнее время) <input type="checkbox"/> Дыхательная гимнастика <input type="checkbox"/> Обширное умывание <input type="checkbox"/> Игровой массаж
Организация рационального питания	<input type="checkbox"/> Введение овощей и фруктов в обед и полдник <input type="checkbox"/> Питьевой режим
Диагностика уровня физического развития, состояния здоровья	<input type="checkbox"/> Диагностика уровня физического развития <input type="checkbox"/> Мониторинг состояния здоровья
Работа с родителями	<input type="checkbox"/> Просвещение родителей

Модель двигательного режима в дошкольном учреждении.

Вид занятий и формы двигательной активности	Особенности организации
--	--------------------------------

Физкультурно – оздоровительная работа

Утренняя гимнастика	<i>Ежедневно на открытом воздухе или в зале, длительность 10-15 минут</i>
Подвижные игры и физ.упражнения на прогулке	<i>Ежедневно, во время утренней прогулки, длительность 20-25 минут</i>
Физкультминутка	<i>Ежедневно по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятий 3-5 минут</i>

Прогулки – походы в лес или близлежащий парк	<i>2 раза в месяц с детьми старшего дошкольного возраста, во время, отведенное для физкультурного занятия, организованных воспитателем игр и упражнений, длительность 60-120 минут</i>
Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с контрастными воздушными ваннами; закаливающие процедуры	<i>2-3 раза в неделю группами по 7-10 детей, проводятся после дневного сна в течении 5-7 минут.</i>
Гимнастика после дневного сна	<i>Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей, длительность не более 20 минут</i>

НОД в режиме дня

По физической культуре, физические занятия	<i>3 раза в неделю, одно в часы прогулки (15-35 минут)</i>
Самостоятельная двигательная деятельность	<i>Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей</i>

Активный отдых

День здоровья	<i>1 раз в квартал</i>
Физкультурно – спортивные праздники	<i>3 раза в год (50-90 минут)</i>
Физкультурный досуг	<i>1-2 раза в месяц (20-40 минут)</i>

XIX. РАБОТА С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

п/п	Социальный партнёр	Цели и формы работы
1	МБОУ СОШ	Цель: обеспечение максимально комфортного перехода детей от модели воспитания, образования и развития (дошкольное учреждение) к учебной, школьной модели. Формы работы: посещение школы первоклассника, совместные занятия с учителями начальных классов, мониторинг выпускников детского сада, обучающихся в школах.
2	Лопатинская детская библиотека	Цель: ознакомление детей с работой библиотеки; маркетинг новой детской художественной литературы; повышение профессионального мастерства педагогов. Формы работы: экскурсии, посещение занятий в

		библиотеке; ознакомление с новинками литературы; посещение выставок.
8	ГБУЗ Лопатинская больница	Цель: медицинское обслуживание дошкольников.

XX. План работы по преемственности со школой

№ п/п	№ п\п Мероприятия Ответственные	Сроки	
Методическая работа			
1	День знаний Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы.	сентябрь	И.о.заведующей, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ и учителя нач.классов
2	Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	воспитатели
3	Диагностика психологической готовности к школе	Декабрь-апрель	Педагог-психолог и учитель логопед
4	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	январь	Педагог-психолог,, учитель – логопед и воспитатели ДОУ
5	Консультация для воспитателей: «Основы преемственности детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС дошкольного воспитания и ФГОС начальной школы»	февраль	И.о.заведующей, ст. воспитатель и учителя нач. классов
6	Составление списков будущих первоклассников	апрель-май	И.о заведующий ДОУ ст. воспитатель
7	День открытых дверей для подготовительных к школе групп	Март	И.о заведующий ДОУ ст. воспитатель , воспитатели , учителя нач.классов, родители
Сотрудничество с родителями			
1	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов; Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе	Октябрь – май	учитель-логопед и воспитатели
2	Деловая игра «Ваш ребёнок скоро станет школьником»	Октябрь	Педагог-психолог Родители
Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов			

1	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДО	Март - апрель	Воспитатели ДОУ учителя нач.классов
2	Экскурсия в МБДОУ СОШ села Лопатино	Март	Воспитатели, учителя нач.классов
3	Практическое занятие «Дорога к школе»	Май	Педагог-психолог воспитатели
4	Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад!»	Май	И.о.заведующей , ст. воспитатель, воспитатели, учителя нач.классов
Работа медперсонала ДОУ и школы			
1	Учёт в работе ДОУ и начальной школы детей группы риска и диспансерных детей	в течение года	Медсестра ДОУ
2	Контроль за выполнением требований к НОД	в течение года	И.о.заведующей
3	Заполнение индивидуальных мед.карт воспитанников	апрель	медсестра

XXI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**План административной работы****на 2022-2023 учебный год**

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
Август	
1. Работа с кадрами	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей <u>30.08.2022г.</u>	И.о. заведующей, ответственный за ОТ и ТБ в ДОУ
1.2. Общее собрание «Организация работы МБДОУ в новом учебном году. Правила внутреннего трудового распорядка. Расстановка кадров.» <u>30.08.2022г.</u>	И.о. заведующей Медсестра Ст. воспитатель Завхоз
1.3. Составление и утверждение расписания НОД, уточнение графика работы педагогов-специалистов <u>31.08.2022г.</u>	И.о. заведующей
1.4. Координация обязанностей работников управленческого звена <u>30.08.2022г.</u>	И.о. заведующей
1.5. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом	Завхоз
1.6. Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.	медсестра
1.7. Разработка и урегулирование нормативно-правовой базы ДОУ	И.о. заведующей
1.8. Комплектование групп по возрастам, уровню развития <u>19.08.2022г.</u>	И.о. заведующей,
1.9. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о. заведующей Ст. воспитатель
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Работа по благоустройству территории	Завхоз
2.3. Назначение:	И.о. заведующей

- общественного инспектора по охране и защите прав детей; - ответственного по охране труда; - ответственных за служебные помещения; - ответственных за обеспечение безопасности.	
2.4. Назначение ответственных за организацию питания	И.о.заведующей
2.6. Работа по устранению замечаний сделанных при приеме ДОУ к новому учебному году	И.о.заведующей, Завхоз
2.7. Обновление маркировки мягкого и твердого инвентаря в группах ДОУ	Завхоз,, Пом. воспитателей
Сентябрь	
1. Работа с кадрами	
1.2. Создание комфортных условий выполнения сотрудниками своих обязанностей	И.о.заведующей Ст. воспитатель
1.3. Тренировочная эвакуация воспитанников и работников ДОУ с составлением акта	И.о.заведующей Ст.воспитатель
1.4. Организация лечебно-профилактической работы и управление ею	Медсестра
1.5. Зачет младшего обслуживающего персонала по СанПиН	медсестра
1.6. Работа с трудовыми книжками сотрудников	И.о.заведующей
1.7. Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	И.о.заведующей Ст. воспитатель
1.10. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца	Заведующий ст.воспитатель
<u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Работа по укреплению и пополнению фонда методических пособий и литературы ДОУ	И.о.заведующей Ст. воспитатель
2.2.Подготовка к началу отопительного сезона	Завхоз
Октябрь	
1. Работа с кадрами	
1.1. Техника безопасности на пищеблоке, работа с электроприборами и пищевым оборудованием.	Завхоз, Ответственный по ТБ и ОТ
1.4. Техника безопасности в прачечной, работа с электроприборами и стиральным оборудованием	
1.5. Организация работы по дополнительному образованию	И.о.заведующей

дошкольников	Ст.воспитатель
1.6. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Работа по обновлению мягкого инвентаря	Завхоз
2.2. Обновление документации по ОТ и ТБ	Ответственные
2.3. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	И.о.заведующей
2.4. Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении:	И.о.заведующей завхоз
2.5. Списание малоценного и ценного инвентаря	
Ноябрь	
1. Работа с кадрами	
1.1. Производственное собрание «Действия сотрудников ДОУ при возникновении ЧС»	И.о.заведующей
1.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории	И.о.заведующей,
1.6. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	медсестра
2.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Завхоз
Декабрь	
1. Работа с кадрами	
1.2. Производственное совещание «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период в детском саду и на детских площадках»	И.о.заведующей Ст.воспитатель.
1.3. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей
1.2. Составление графика ежегодных отпусков работников на 2023 год (до 15.12.22)	И.о.заведующей
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Работа по оформлению ДОУ к Новогодним утренникам	И.о.заведующей Ст.воспитатель

2.2. Рейд по пожарной безопасности учреждения во время проведения новогодних утренников	Комиссия по ОТ и ТБ
2.3. Просмотр личных дел с целью сдачи в архив ДОУ	И.о.заведующей
2.4. Заключение договоров с организациями на новый год	И.о.заведующей
2.5. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	И.о.заведующей
2.6. Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и часть учебного года	медсестра
Январь	
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей в зимний период	И.о.заведующей
1.2. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	Ст.воспитатель
1.3. Работа по обновлению документов компенсации.	Ст.воспитатель
1.4. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1 Оперативное совещание по противопожарной безопасности	И.о.заведующей
2.2 Работа по упорядочению номенклатуры дел, сверка договорных обязательств	И.о.заведующей
2.3Заседание экспертно-контрольной комиссии по созданию архива ДОУ и уничтожению дел с истекшим сроком хранения	И.о.заведующей , ЭК
2.4Составление статистического отчета по форме 85-К	И.о.заведующей
2.5Утверждение номенклатуры дел учреждения на 2020 год	И.о.заведующей
2.6Утверждение штатного расписания	И.о.заведующей
2.7Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	И.о.заведующей
Февраль	
1. Работа с кадрами	
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	медсестра
1.2.Занятие с сотрудниками по правилам эксплуатации первичных средств пожаротушения	Ответственный по ППБ и ТБ
1.3. Повторение правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	медсестра

1.5. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей Ст.воспитатель
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Улучшение МТБ ДОУ	И.о.заведующей
2.2. Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах	И.о.заведующей, ответственный за ОТ и ТБ
Март	
1. Работа с кадрами	
1.1. Общее собрание трудового коллектива «О правилах внутреннего распорядка»	И.о.заведующей
1.2. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	И.о.заведующей
Апрель	
1. Работа с кадрами	
1.1. Производственное совещание «Об организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках во время весеннего паводка»	И.о.заведующей, ответственный за ОТ и ТБ в ДОУ
1.2. Экологические субботники по уборке территории	И.о.заведующей, коллектив
1.3. Выполнение санэпидрежима в весенне-паводковый период	медсестра
1.4. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей
2. Административно-хозяйственная работа	
2.1. Работа по благоустройству территории ДОУ	И.о.заведующей, Завхоз
2.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания	И.о.заведующей
2.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	И.о.заведующей
Май	
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летнему оздоровительному сезону	И.о.заведующей
1.2. Составление годовых отчетов	И.о.заведующей

1.3. Организация выпуска детей в школу	И.о.заведующей
1.4. Работа по озеленению участка ДОУ	Коллектив
1.5. Общее собрание трудового коллектива «Итоги работы за прошедший учебный год, перспективы, проблемы, удаchi» <u>18.05.2023г.</u>	И.о.заведующей Ст.воспитатель
1.6. Переход групп и расстановка кадров на летний период	И.о.заведующей
1.7. Консультация «Роль помощника воспитателя в проведении летнего оздоровительного периода»	медсестра
1.8. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	Завхоз
1.9. Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца <u>Последняя пятница каждого месяца.</u>	И.о.заведующей ст.воспитатель
<i>2. Административно-хозяйственная работа</i>	
2.1. Приобретение материалов для ремонтных работ	И.о.заведующей завхоз
2.2. Работа по оформлению нормативных документов	И.о.заведующей